

## **Frau Nadine Götz**

### **Medizinische Fachangestellte / VERAH® (Versorgungsassistentin in der Hausarztpraxis)**

#### **Tätigkeiten in der Praxis**

- Praxisorganisation
- (Leitung) Hygienemanagement (Hygienebeauftragte)
- Funktionsdiagnostik
- Präventionsbereich
- Anmeldung und Terminvergabe
- Betreuung der Auszubildenden
- Patientenverwaltung/ -abrechnung
- Erfassung von Befunden
- Materialbestellung
- Management der Hausbesuche
- Management DMP
  - Asthma / COPD
  - KHK
  - Diab. mell. Typ 2
- Labortätigkeiten, insbesondere Blutabnahme, Injektionen, Infusionen,
- Assistenz bei Diagnostik und Therapie, insbesondere bei EKG, Lungenfunktion, Ergometrie, Langzeit-Blutdruckmessung, Wundversorgung

#### **Weiterbildungen**

- VERAH® (Versorgungsassistentin in der Hausarztpraxis)
- Notfallmanagement
- Pneumonologische Praxisassistentin
- Hygienemanagement